

REGULAMENTUL

Direcția supraveghere epidemiologică a bolilor extrem de contagioase, zoonoze și parazitoze

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

- 1.1. Prezentul Regulament stabilește scopul, atribuțiile, drepturile și responsabilitățile Direcției Direcția supraveghere epidemiologică a bolilor extrem de contagioase, zoonoze și parazitoze (în continuare Direcția), descriind activitățile și procedurile necesare pentru realizarea obiectivelor Agenției Naționale pentru Sănătate Publică (ANSP).
- 1.2. Regulamentul constituie cadrul de referință pentru activitatea subdiviziunii.
- 1.3. Direcția este subordonată directorului adjunct de profil, precum și directorului ANSP.
- 1.4. Activitatea Direcției este reglementată de legislația națională, de ordine și dispoziții ale Ministerului Sănătății și ANSP, precum și prevederile specifice stabilite prin prezentul regulament. Toate acțiunile și deciziile Direcției trebuie să fie în conformitate cu aceste norme legale și reglementări, asigurând astfel o coordonare corectă și conformă cu cerințele instituționale și naționale.
- 1.5. Prezentul regulament este obligatoriu pentru tot personalul Direcției, asigurând ca toate acțiunile desfășurate și deciziile luate să urmeze aceleași reguli, astfel încât să fie realizate în mod consecvent și organizat.

CAPITOLUL II

SCOPUL ȘI ATRIBUȚIILE

- 2.1. Direcția are drept scop de a asigura implementarea politicii statului în domeniul de competență în modul stabilit și în limitele atribuite de cadrul normativ.
- 2.2. Direcția realizează activități în combatere (prevenirea, supravegherea, răspuns și control) a maladiile contagioase și extrem de contagioase, suspuse supravegherei și a problemelor speciale de sanatate publică inclusiv a erupțiilor / izbucnirilor epidemice în conformitate cu prevederile documentelor legislative, normative ale MS : zoonoze (boli comune pentru animal și om) precum și extrem de periculoase (pesta, tularemia, antraxul, bruceloza, leptospiroza, rabia, febra Q, pseudotuberculoza, maladia

Creutzfeld-Jakob); boli transmise prin vectori (borrelioza Lyme, encefalitele de căpușe, febra galbenă, febrele hemoragice, West Nile) și invaziilor parazitare (malaria, toxoplasmoza, lamblioza, criptosporidioza, trichineloza, ascaridoza, tricocefaloza, enterobioza, strongiloidoza, echinococoza, himenolepidoza, tenioza, teniarincoza, difilobotrioza), contribuind la realizarea obiectivelor ANSP prin îndeplinirea funcțiilor și sarcinilor specifice.

- 2.3. Organizarea și realizarea măsurilor de răspuns și combatere în Urgența de Sănătate Publică, de origine biologică (maladii contagioase) în cadrul echipelor specializate anti-epidemice aprobate prin ordinul ANSP.
- 2.4. Monitorizarea focarelor naturale și a schimbărilor care au loc în urma acțiunii factorilor antropogeni în complexele naturale. Organizarea și realizarea măsurilor de combatere (supravegherea, pronostic și control) la infecțiile cu focalitate naturală (pesta, tularemia, leptospiroza, febrei hemoragice Crimeea Congo etc.).
- 2.5. Colectarea datelor din teren ce caracterizează particularitățile mecanismului circulației agentului patogen în perioada manifestării epizootiilor în populațiile mamiferelor mici.
- 2.6. Analiza și evaluarea datelor epizootologice în scopul depistării în timp util a epizootiilor și estimarea perioadelor de agravare a situației epidemiologice.
- 2.7. Participarea la elaborarea pronosticurilor epizootologice cu utilizarea datelor obținute în cadrul monitorizării epizootologice la infecțiile cu focalitate naturală.
- 2.8. Asigurarea funcționării sistemului de supraveghere epidemiologică a bolilor transmisibile și evenimentelor de sănătate publică, inclusiv în sistemele informaționale electronice, aflate în gestionarea Direcției, precum și schimbul de informații în cadrul rețelelor europene și Globale de supraveghere epidemiologică în domeniul bolilor transmisibile.
- 2.9. Implementarea cadrului normativ a actelor legislative, normative, regulamentelor de profil conform competenței.
- 2.10. Analiza morbidității prin zoonoze și parazitoze periculoase pentru om, cu evoluție severă și/sau cu potențial epidemic sporit de răspândire și impact major asupra sănătății publice, inclusiv celor prevăzute de RSI (2005).
- 2.11. Participarea la evaluarea riscului maladiilor supuse supravegherii pe domeniul de competență.
- 2.12. Elaborarea rapoartelor naționale și internaționale conform domeniului de competență. Monitorizarea infecțiilor zoonotice emergente și reemergente, asigurând colaborarea intersectorială în contextul abordării „O Singură Sănătate”.
- 2.13. Menținerea și gestionarea bazelor de date statistice naționale pe domeniul de competență.
- 2.14. Elaborarea planurilor anuale, trimestriale și realizarea lor.
- 2.15. Colaborarea cu OMS, CDC, ECDC și alte organisme internaționale pe domeniul de competență.

- 2.16. Monitorizarea situației globale și actualizarea continuă a politicilor și actelor legislative după domeniul de competență.
- 2.17. Generalizarea și evaluarea activității secțiilor teritoriale ale ANSP și altor instituții medicale în domeniul profilaxiei bolilor extrem de contagioase, zoonozelor și parazitozelor, cu elaborarea indicatorilor respectivi de activitate.
- 2.18. Participare la implementarea prevederilor Regulamentul Sanitar Internațional (RSI 2005), legislației comunitare în domeniu.
- 2.19. Acordarea ajutorului consultativ, metodic și practic specialiștilor din CSP teritoriale ale ANSP în controlul, combaterea și profilaxia zoonozelor și parazitozelor.
- 2.20. Participarea în calitate de bază clinică de profil la instruirea universitară și postuniversitară continuă, atestările profesionale de calificare a specialiștilor și evidența cadrelor ANSP în domeniul epidemiologiei zoonozelor și parazitozelor la locul de lucru, precum și prin efectuarea seminarelor și atelierelor tematice și alte forme de pregătire a specialiștilor de profil în ordinea stabilită de Ministerul Sănătății.
- 2.21. Conlucrarea cu autoritățile publice centrale și locale, instituțiile medico-sanitare, instituțiile didactice, organizațiile neguvernamentale, societatea civilă și mijloacele de informare în masă în problemele de prevenire a bolilor transmisibile și de implementare a prevederilor legale privind ameliorarea sănătății populației.
- 2.22. Informarea permanentă a populației, inclusiv prin canalele mass-media despre situația epidemiologică, participarea la realizarea măsurilor de promovare a sănătății și educație pentru sănătate conform domeniului de competență.

CAPITOLUL III

DREPTURI

- 3.1. Direcția este investită cu următoarele drepturi:
 - 1) Stabilirea și gestionarea activităților specifice, conform obiectivelor și a planului de activitate al subdiviziunii și a instituției.
 - 2) Comunicarea și colaborare cu alte subdiviziuni ale ANSP, facilitând schimbul de informații și coordonarea activităților pentru realizarea obiectivelor comune.
 - 3) Asigurarea suportului pentru soluționarea problemelor apărute în activitatea subdiviziunii.
 - 4) Oportunități de dezvoltare profesională și formare pentru personalul subdiviziunii, susținând creșterea competențelor și abilităților necesare în activitățile desfășurate.
 - 5) Inițierea și dezvoltarea parteneriatelor și a schimburilor de experiență cu subdiviziuni similare din alte instituții, atât naționale, cât și internaționale.
 - 6) Înaintarea propunerilor privind eficientizarea activităților specifice ale subdiviziunii.

CAPITOLUL IV

RESPONSABILITĂȚI

4.1. Responsabilitățile Direcției includ:

- 1) Asigurarea calității și respectarea termenelor pentru realizarea tuturor sarcinilor și a planului de activitate al subdiviziunii, în conformitate cu obiectivele stabilite.
- 2) Asigurarea respectării disciplinei muncii, a regulamentului intern ANSP, și a normelor de protecție a muncii, securitate tehnică și antiincendiară în cadrul activităților desfășurate.
- 3) Respectarea strictă a legislației și a altor acte normative ce reglementează domeniul de activitate, menținând alinierea standardelor instituționale și naționale.
- 4) Gestionarea eficientă a resurselor materiale și a inventarului aflat în administrarea subdiviziunii, asigurând utilizarea corectă și responsabilă a acestora.
- 5) Coordonarea și comunicarea cu conducerea ANSP a tuturor informațiilor destinate comunicării externe, legat de domeniul de activitate și respectând cerințele de confidențialitate și acuratețe.
- 6) Promovarea și menținerea unui climat de lucru pozitiv și constructiv în cadrul subdiviziunii, contribuind la motivarea și implicarea personalului.
- 7) Identificarea și remedierea lacunelor în activități și elaborarea propunerilor de îmbunătățire a procesului de performanță a subdiviziunii.
- 8) Verificarea riguroasă a informațiilor care stau la baza deciziilor și a actelor administrative privind domeniul de activitate, pentru asigurarea acurateței și conformității acestora.
- 9) Asigurarea confidențialității informațiilor obținute în concordanță cu actele normative și reglementările instituționale.

CAPITOLUL V

ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII

- 5.1. Direcția își desfășoară activitatea în conformitate cu planurile strategice și operaționale ale ANSP, aprobate de conducerea autorității.
- 5.2. Activitatea Direcției este evaluată periodic de conducerea ANSP, în baza rapoartelor de activitate și a indicatorilor de performanță stabiliți.
- 5.3. Direcția organizează ședințe interne periodice pentru coordonarea activităților, analiza rezultatelor și stabilitatea priorităților.
- 5.4. Documentele elaborate și gestionate de Direcție sunt arhivate conform reglementărilor interne, legislației privind arhivarea documentelor și cerințelor specifice de activitate.
- 5.5. Statele de funcții ale direcției se stabilesc în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare și domeniul specific de activitate.
- 5.6. Atribuțiile Direcției sunt stabilite de directorul adjunct în funcție de domeniul de competență.

CAPITOLUL VI

DISPOZIȚII FINALE

- 6.1. Regulamentul Direcției se aprobă de către director și se coordonează cu directorul adjunct responsabil de domeniu.
- 6.2. Dispozițiile prezentului Regulament se aduc la cunoștința tuturor salariaților, inclusiv noilor angajați al Direcției, iar nerespectarea acestora poate atrage măsuri disciplinare conform legislației în vigoare.
- 6.3. Modificările și completările prezentului Regulament se efectuează în urma modificărilor legislative, structurale, a atribuțiilor sau altor modificări relevante, prin decizia directorului, cu informarea prealabilă a salariaților Direcției.
- 6.4. Prezentul Regulament intră în vigoare din momentul aprobării prin ordinul Directorului.