

## **REGULAMENTUL**

### **Direcției promovarea sănătății**

#### **CAPITOLUL I**

##### **DISPOZIȚII GENERALE**

- 1.1. Prezentul Regulament stabilește scopul, atribuțiile, drepturile și responsabilitățile Direcției promovarea sănătății (în continuare Direcția), descriind activitățile și procedurile necesare pentru realizarea obiectivelor Agenției Naționale pentru Sănătate Publică (ANSP).
- 1.2. Regulamentul constituie cadrul de referință pentru activitatea subdiviziunii.
- 1.3. Direcția este subordonată directorului adjunct promovarea și protecția sănătății, precum și directorului ANSP.
- 1.4. Activitatea Direcției este reglementată de legislația națională, de ordine și dispoziții ale Ministerului Sănătății și ANSP, precum și prevederile specifice stabilite prin prezentul regulament. Toate acțiunile și deciziile Direcției trebuie să fie în conformitate cu aceste norme legale și reglementări, asigurând astfel o coordonare corectă și conformă cu cerințele instituționale și naționale.
- 1.5. Prezentul regulament este obligatoriu pentru tot personalul Direcției, asigurând ca toate acțiunile desfășurate și deciziile luate să urmeze aceleași reguli, astfel încât să fie realizate în mod consecvent și organizat.

#### **CAPITOLUL II**

##### **SCOPUL ȘI ATRIBUȚIILE**

- 2.1. Direcția are rolul de coordonare, implementare și evaluare a acțiunilor de promovare a sănătății la nivel național, având ca scop promovarea unui mod de viață sănătos, reducerea factorilor de risc și prevenirea bolilor transmisibile și netransmisibile.
- 2.2. Direcția realizează activitățile stabilite de prezentul Regulament în domeniile:
  - 1) Prevenirea bolilor netransmisibile și conștientizarea factorilor de risc comportamentali, inclusiv:
    - a) consumului de tutun și a produselor conexe;
    - b) consumul de alcool;
    - c) alimentația nesănătoasă;
    - d) inactivitatea fizică.
  - 2) Comunicarea riscurilor pentru reducerea răspândirii bolilor transmisibile, inclusiv promovarea imunizărilor.

- 3) Informarea și alfabetizarea populației pentru promovarea unui mod de viață sănătos.
  - 4) Conștientizarea riscurilor factorilor de mediu pentru sănătate (poluarea aerului, calitatea apei potabile, adaptarea la schimbările climatice, etc.).
  - 5) Promovarea sănătății pentru diferite contingente de populație (adulți, vârstnici, persoane cu boli cronice, copii, adolescenți, gravide, etc.) privind reducerea riscurilor, prevenirea bolilor și promovarea unui mod de viață sănătos.
- 2.3. În conformitate cu domeniile de activitate, stabilite de prezentul Regulament, Direcția realizează următoarele atribuții:
- 1) Stabilirea direcțiilor principale de intervenții în domeniul promovării sănătății și prevenirii bolilor cu înaintarea propunerilor privind utilizarea fondului măsurilor de profilaxie CNAM în acest domeniu.
  - 2) Acordarea suportului informativ instituțiilor, organizațiilor societății civile, referitor la planificarea, implementarea și evaluarea acțiunilor de promovare a sănătății la diferite nivele.
  - 3) Participarea la elaborarea documentelor de politici în domeniul promovării sănătății, comunicarea riscurilor și prevenirea bolilor.
  - 4) Participarea la procesul de armonizare a legislației și aderare a RM la UE în domeniul promovării sănătății.
  - 5) Organizarea la nivel național a acțiunilor de informare și sensibilizare în cadrul evenimentelor de sănătate publică (zilelor mondiale, naționale, lunarelor și săptămânilor de promovare a sănătății și profilaxia bolilor).
  - 6) Dezvoltarea campaniilor naționale de comunicare și conștientizare pentru promovarea unui mod sănătos de viață și prevenirii bolilor.
  - 7) Elaborarea suportului informativ privind realizarea acțiunilor de promovare a sănătății și prevenirea bolilor, inclusiv: pliante, postere, ghiduri, etc.
  - 8) Promovarea strategiilor de comunicare digitale (rețele sociale, platforme online) pentru extinderea impactului acțiunilor de promovare a sănătății.
  - 9) Avizarea campaniilor de informare și a materialelor educaționale și informaționale destinate promovării sănătății, elaborate în cadrul diferitor proiecte.
  - 10) Instruirea și formarea diferitor grupuri țintă (tineri, adulți, persoane ce suferă de anumite maladii, specialiști, angajați, etc.) privind promovarea modului sănătos de viață, reducerea riscurilor pentru sănătate și bunăstare, alfabetizare în sănătate, etc.
  - 11) Acordarea suportului metodic privind organizarea și realizarea instruirii igienice pentru unele categorii de angajați (stabilirea categoriilor de angajați și a programelor de instruire, revizuirea POS-ului, coordonarea elaborării PPT, etc.).

## **CAPITOLUL III**

### **DREPTURI**

3.1. Direcția este investită cu următoarele drepturi:

- 1) Stabilirea și gestionarea activităților specifice, conform obiectivelor și a planului de activitate al subdiviziunii și a instituției.
- 2) Comunicarea și colaborare cu alte subdiviziuni ale ANSP, facilitând schimbul de informații și coordonarea activităților pentru realizarea obiectivelor comune.
- 3) Asigurarea suportului pentru soluționarea problemelor apărute în activitatea subdiviziunii.
- 4) Oportunități de dezvoltare profesională și formare pentru personalul subdiviziunii, susținând creșterea competențelor și abilităților necesare în activitățile desfășurate.
- 5) Inițierea și dezvoltarea parteneriatelor și a schimburilor de experiență cu subdiviziuni similare din alte instituții, atât naționale, cât și internaționale.
- 6) Înantarea propunerilor privind eficientizarea activităților specifice ale subdiviziunii.

## **CAPITOLUL IV**

### **RESPONSABILITĂȚI**

4.1. Responsabilitățile Direcției includ:

- 1) Asigurarea calității și respectarea termenelor pentru realizarea tuturor sarcinilor și a planului de activitate al subdiviziunii, în conformitate cu obiectivele stabilite.
- 2) Asigurarea respectării disciplinei muncii, a regulamentului intern ANSP, și a normelor de protecție a muncii, securitate tehnică și antiincendiară în cadrul activităților desfășurate.
- 3) Respectarea strictă a legislației și a altor acte normative ce reglementează domeniul de activitate, menținând alinierea standardelor instituționale și naționale.
- 4) Gestionarea eficientă a resurselor materiale și a inventarului aflat în administrarea subdiviziunii, asigurând utilizarea corectă și responsabilă a acestora.
- 5) Coordonarea și comunicarea cu conducerea ANSP a tuturor informațiilor destinate comunicării externe, legat de domeniul de activitate și respectând cerințele de confidențialitate și acuratețe.
- 6) Promovarea și menținerea unui climat de lucru pozitiv și constructiv în cadrul subdiviziunii, contribuind la motivarea și implicarea personalului.
- 7) Identificarea și remedierea lacunelor în activități și elaborarea propunerilor de îmbunătățire a procesului de performanță a subdiviziunii.

- 8) Verificarea riguroasă a informațiilor care stau la baza deciziilor și a actelor administrative privind domeniul de activitate, pentru asigurarea acurateții și conformității acestora.
- 9) Asigurarea confidențialității informațiilor obținute în concordanță cu actele normative și reglementările instituționale.

## **CAPITOLUL V**

### **ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII**

- 5.7. Direcția își desfășoară activitatea în conformitate cu planurile strategice și operaționale ale ANSP, aprobate de conducerea autorității.
- 5.8. Activitatea Direcției este evaluată periodic de conducerea ANSP, în baza rapoartelor de activitate și a indicatorilor de performanță stabiliți.
- 5.9. Direcția organizează ședințe interne periodice pentru coordonarea activităților, analiza rezultatelor și stabilitatea priorităților.
- 5.10. Documentele elaborate și gestionate de Direcție sunt arhivate conform reglementărilor interne, legislației privind arhivarea documentelor și cerințelor specifice de activitate.
- 5.11. Statele de funcții ale direcției se stabilesc în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare și domeniul specific de activitate.
- 5.12. Atribuțiile Direcției sunt stabilite de directorul adjunct în funcție de domeniul de competență.

## **CAPITOLUL VI**

### **DISPOZIȚII FINALE**

- 6.1. Regulamentul Direcției se aprobă de către director și se coordonează cu directorul adjunct responsabil de domeniu.
- 6.2. Dispozițiile prezentului Regulament se aduc la cunoștința tuturor salariaților, inclusiv noilor angajați ai Direcției, iar nerespectarea acestora poate atrage măsuri disciplinare conform legislației în vigoare.
- 6.3. Modificările și completările prezentului Regulament se efectuează în urma modificărilor legislative, structurale, a atribuțiilor sau altor modificări relevante, prin decizia directorului, cu informarea prealabilă a salariaților Direcției
- 6.4. Prezentul Regulament intră în vigoare din momentul aprobării prin ordinul Directorului.

## **REGULAMENTUL**

### **Direcția supravegherea și prevenirea bolilor netransmisibile**

#### **CAPITOLUL I**

##### **DISPOZIȚII GENERALE**

- 1.1. Prezentul Regulament stabilește scopul, atribuțiile, drepturile și responsabilitățile Direcției Direcția supravegherea și prevenirea bolilor netransmisibile (în continuare Direcția), descriind activitățile și procedurile necesare pentru realizarea obiectivelor Agenției Naționale pentru Sănătate Publică (ANSP).
- 1.2. Regulamentul constituie cadrul de referință pentru activitatea subdiviziunii.
- 1.3. Direcția este subordonată directorului adjunct de profil, precum și directorului ANSP.
- 1.4. Activitatea Direcției este reglementată de legislația națională, de ordine și dispoziții ale Ministerului Sănătății și ANSP, precum și prevederile specifice stabilite prin prezentul regulament. Toate acțiunile și deciziile Direcției trebuie să fie în conformitate cu aceste norme legale și reglementări, asigurând astfel o coordonare corectă și conformă cu cerințele instituționale și naționale.
- 1.5. Prezentul regulament este obligatoriu pentru tot personalul Direcției, asigurând ca toate acțiunile desfășurate și deciziile luate să urmeze aceleași reguli, astfel încât să fie realizate în mod consecvent și organizat.

#### **CAPITOLUL II**

##### **SCOPUL ȘI ATRIBUȚIILE**

- 2.1. Direcția are scopul de a asigura un sistem eficient de supraveghere al bolilor netransmisibile prioritare, orientat spre reducerea impactului determinat de bolile netransmisibile și factorii de risc modificabili și spre îmbunătățirea sănătății populației, în conformitate cu prevederile politicilor statului în domeniu, recomandările Organizației Mondiale a Sănătății (OMS) și rigorile Uniunii Europene.
- 2.2. Direcția realizează funcțiile stabilite de prezentul Regulament în următoarele domenii:
  - 1) supravegherea și evaluarea sănătății populației determinate de bolile netransmisibile prioritare (bolile cardiovasculare, cancer, bolile digestive cronice, diabet, bolile respiratorii cronice);
  - 2) controlul tutunului și alcoolului;
  - 3) sănătatea nutrițională.